



Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

ACORD DE COL·LABORACIÓ VOLUNTÀRIA

A Caldes de Malavella ____ de ____ de 2025

REUNITS a l'Ajuntament de Caldes de Malavella,

D'una part Sergi Mir Miquel, major d'edat, amb DNI núm. 43675094A actuant en representació de l'ajuntament de Caldes de Malavella, domicili al c/ Vall-Ilobera, s/n de Caldes de Malavella, NIF núm. P1703700C,

I de l'altra, el/a Sr./a. _____, major d'edat, amb DNI núm. _____, veí de _____, amb domicili al carrer _____, CP núm. _____, **NÚMERO DE TELÈFON** _____
TALLA DE SAMARRETA _____ i **ENTITAT** (si és el cas) _____.

Es reconeixen ambdues parts la capacitat legal necessària per aquest atorgament i,

EXPOSEN :

I.- Que l'Ajuntament de Caldes de Malavella té per finalitat realitzar tasques D'ORGANITZACIÓ de la FESTA MAJOR.

II.- Que el Sr./Sra. _____ està interessat/da en col·laborar amb aquesta entitat en qualitat de PERSONA VOLUNTARIA.

III.- Que l'entitat està interessada en acceptar la col·laboració del/la sol·licitant.



Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

IV.- Que vistos els interessos comuns d'ambdues parts, subscriuen aquest Acord de Col·laboració d'acord amb les següents,

CLÀUSULES:

PRIMERA: Objecte de l'Acord.-

Aquest acord es subscriu amb la finalitat de regular les condicions en què la PERSONA VOLUNTÀRIA col·laborarà de manera voluntària i gratuïta amb l'entitat.

SEGONA: Característiques de la col·laboració.-

- La col·laboració tindrà un caràcter totalment altruista i solidari, sense que pugui rebre per aquest concepte, cap tipus d'honoraris, primes o salaris o qualsevol altra contraprestació de caràcter retributiu.
- La relació establerta entre les parts, en cap cas es tractarà d'una relació laboral, mercantil o qualsevol altra activitat remunerada.
- La PERSONA VOLUNTÀRIA sol·licita portar a terme aquesta col·laboració de manera lliure i espontània, sense cap tipus d'obligació personal o deure jurídic que l'obligui a fer-ho.
- La col·laboració és sense cap contraprestació econòmica, tret del dret a ser reemborsat per les despeses que li ocasioni el desenvolupament de l'activitat voluntària.
- La col·laboració es durà a terme de conformitat amb les indicacions de l'entitat.

TERCERA: Drets de la persona voluntària.-

- 1) Rebre, tant a l'inici com durant l'activitat, la informació, formació, orientació o suport i mitjans materials per exercir les funcions de voluntari que li siguin assignades.
- 2) Ser tractat o tractada sense cap mena discriminació, respectant la seva llibertat, dignitat, intimitat i creences.
- 3) Rebre indicacions precises sobre les tasques de col·laboració que haurà de realitzar i estar informat/da de les novetats que puguin afectar-lo.
- 4) Ser escoltat/ada pels responsables del centre (associació..) ja sigui a través d'un coordinador dels voluntaris o per escrit.



Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

- 5) Ser assegurat/ada contra els riscos d'accident derivats directament del'exercici de l'activitat voluntària i dels danys que, involuntàriament, pugui causar a tercers per raó de la seva activitat.
- 6) Ser reemborsat per les despeses realitzades pel compliment de la seva activitat (es consideraran com a tals, per exemple, els trasllats, sempre que en el tiquet hi hagi una relació de la data i hora dels desplaçaments)
- 7) Realitzar la seva activitat en les condicions de seguretat i higiene degudes, en funció de la naturalesa i característiques d'aquesta.
- 8) Participar en la presa de decisions que l'afectin per efectuar l'acció voluntària
- 9) Gaudir d'un tracte igual a la resta de voluntaris i de professionals remunerats de l'entitat.
- 10) Cessar lliurement en la seva condició de voluntari/a de l'entitat.

QUARTA : Deures de la persona voluntària.-

- 1) Complir amb el compromís adquirit.
- 2) Respectar els drets dels beneficiaris de l'activitat
- 3) Participar de les activitats formatives, reunions de preparació i avaluació previstes pel desenvolupament de la seva activitat.
- 4) Atendre i seguir les instruccions dels professionals del centre, dels responsables o treballadors.
- 5) No manipular documentació de l'entitat i mantenir en la confidencialitat tota mena d'informació rebuda del beneficiari o d'altres persones membres de l'entitat.
- 6) Informar l'entitat, el seu cap, etc.. de qualsevol incidència que succeeixi en el transcurs de la seva col·laboració.

CINQUENA: Deures de l'entitat.-

- 1) Complir amb els compromisos adquirits amb la Persona Voluntària.
- 2) Acreditar la subscripció de l'assegurança adient a les característiques i circumstàncies de l'activitat que desenvoluparà la Persona Voluntària.
- 3) Cobrir les despeses derivades del desenvolupament de l'activitat.
- 4) Reemborsar les despeses fruit de l'activitat com a Persona Voluntària.



Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

- 5) Proporcionar la formació necessària per el correcte desenvolupament de les seves activitats.

SISENA : Compromís de voluntariat.-

En/Na _____ (voluntari/a) s'ofereix a realitzar, dins el marc i en favor de l'entitat Ajuntament de Caldes de Malavella, que l'accepta, una prestació voluntària, lliure i altruista d'organització dels actes de la Festa Major, sense cap mena de contraprestació econòmica, en benefici de tercers.

Aquesta col·laboració s'executarà durant el període comprès entre **el 25 de juliol al 10 d'agost de 2025**, i es dedicarà a les tasques que es desenvoluparan durant la Festa Major.

SETENA: Finalització del compromís.-

El compromís de voluntariat finalitzarà per :

- a) Acabament del termini concertat.
- b) Per incompliment manifest de qualsevol part dels seus deures.
- c) Per impossibilitat de compliment.

I perquè així constin, ho signen les parts en prova de conformitat, i a un sol efecte.

El Responsable de l'entitat,

El voluntari/voluntària,